



Vacature Financieel Medewerker CareX B.V. (20 uur per week)

Word jij blij van uiteenlopende taken op financieel-administratief gebied en het analyseren en verbeteren/optimaliseren van (financiële) processen en systemen? Dan is de functie van Medewerker Financiën vast iets voor jou!

Wat ga je doen?

In deze afwisselende functie vervul je uiteenlopende werkzaamheden op financieel administratief vlak. Belangrijke taken zijn de afrekeningen van energie- en servicekosten en de verwerking van de dagelijkse bankmutaties.

Verder behoren tot je taken het verzenden van de maandelijkse facturen en het aanmaken van incassobestanden. Je zorgt voor werkzaamheden voortvloeiend uit contractmutaties, het opstellen van memoriaalboekingen en het beantwoorden van interne vragen.

Wie ben je?

Je bent enthousiast, communicatief vaardig en zoekt graag de verbinding met collega's zowel binnen het team financiën als op de regiokantoren. Excel kent geen geheimen voor je en je kunt uitstekend plannen en organiseren.

Je bent cijfermatig sterk en accuraat. Je stelt hoge eisen en durft kritisch te zijn. Je zoekt kansen om processen en werkzaamheden te optimaliseren en bespreekt je ideeën daarvoor binnen het team. Je hebt tenminste MBO+ niveau, waarbij een diploma in de richting van bedrijfsadministratie of vergelijkbaar zeker een pré is.

Wie zijn wij?

CareX is hét maatschappelijk betrokken alternatief voor leegstand en leegstandbeheer. CareX beheert vanuit vier regiokantoren meer dan duizend gebouwen waarin zeer betaalbare woon- /werkruimte beschikbaar gesteld wordt aan bewoners, nieuwe initiatieven en starters. De financiële administratie voor deze vier CareX vestigingen wordt centraal gedaan door de afdeling financiën van CareX B.V. Dit team bestaat uit vier medewerkers. Het kantoor is gevestigd in Haren (Gr), maar er wordt grotendeels vanuit huis gewerkt.

Wat bieden we?

We bieden je een jaarcontract met uitzicht op een vast dienstverband voor 20 uur per week, verdeeld over vijf dagen. We zijn flexibel in de werktijden.

Het salaris is conform de cao Woondiensten. Daarnaast bieden we een 13e maand en een goed pensioen via SPW.

Verder krijg je bij je start een laptop en telefoon ter beschikking en is er alle ruimte om een opleiding of training te volgen.

Onze voorkeur gaat uit naar een kandidaat met relevante ervaring. Heb jij geen relevante werkervaring maar beschik jij wel over de benodigde competenties? Dan nodigen wij jou ook van harte uit om te solliciteren en ons te overtuigen dat jij de geschikte kandidaat voor deze functie bent.

Interesse?

Voldoe jij aan het profiel en wil je onze nieuwe collega worden? Stuur dan je cv en motivatie voor 30 september naar Ralf Onvlee, ralf@carex.nl

De eerste kennismakingsgesprekken plannen we in de eerste week van oktober. Dit kan zowel op kantoor in Haren als via Google Meet.

Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie stellen wij niet op prijs.